



## MANAGEMENT DE PROJET - COMMUNICATION

### MANAGER AVEC EFFICACITE



#### DURÉE

3 jours  
20 heures



#### SESSIONS

- 2 - 4 juillet 2018



#### LIEU

Lyon



#### FRAIS D'INSCRIPTION (DÉJEUNER INCLUS)

1 575 € HT



#### PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne accédant à une fonction managériale ou se préparant à cette prise de fonction

#### OBJECTIFS

Etre un manager efficace.  
Connaître les outils pour mieux s'organiser, affirmer son leadership et sortir grandi des difficultés.

On peut être un excellent expert de son domaine mais être manager ne s'improvise pas. C'est un "métier" qui nécessite la connaissance de fondamentaux : l'entretien en face à face, la conduite de réunion, la délégation, le courage de dire "non", reconnaître et féliciter, assurer le suivi, savoir recruter, fidéliser, assurer les résultats, garder le lien et la cohésion d'équipe...

### CONTENU PÉDAGOGIQUE

#### LES DIFFERENTES MISSIONS DU MANAGER

#### MIEUX COMMUNIQUER EN CERNANT LES PROFILS DE PERSONNALITE

#### ADOPTER LE BON STYLE DE MANAGEMENT

#### SAVOIR ANIMER DES REUNIONS PRODUCTIVES (DE LA PREPARATION AU COMPTE-RENDU)

#### GERER UNE EQUIPE

- > Recruter
- > Intégrer
- > Développer les compétences de l'équipe
- > Motiver
- > Faire évoluer

#### EVOLUER

- > Fixer de objectifs
- > Créer les tableaux de bord de l'équipe
- > Evaluer
- > Mener un entretien

#### APPREHENDER LES MOMENTS DIFFICILES

- > Déléguer
- > Savoir dire non
- > Assertivité : s'affirmer dans son rôle de manager
- > Apprendre à négocier avec son équipe
- > Gestion des conflits

La formation se veut pragmatique : le stagiaire sortira de sa formation avec des outils pratiques et un plan d'action opérationnel à mettre en place dès son retour en entreprise. La pédagogie utilisée est basée sur l'interaction entre les stagiaires et met en œuvre une alternance d'exposés et de jeux de rôles sur des cas pratiques.

IMPRIMER

INSCRIPTION



Stocker en favoris