



MANAGEMENT DE PROJET - COMMUNICATION

MANAGER UNE EQUIPE

OBJECTIFS

Acquérir les fondamentaux du management
Développer sa capacité à animer, fédérer, responsabiliser, et mobiliser son équipe
Développer une posture managériale adaptée aux situations et à ses collaborateurs

CONTENU PÉDAGOGIQUE

LES DIFFERENTES MISSIONS DU MANAGER

MIEUX COMMUNIQUER EN CERNANT LES PROFILS DE PERSONNALITE DE SON EQUIPE

ADOPTER LE BON STYLE DE MANAGEMENT

SAVOIR ANIMER DES REUNIONS PRODUCTIVES (DE LA PREPARATION AU COMPTE-RENDU)

GERER UNE EQUIPE

- › Recruter
- › Intégrer
- › Développer les compétences de l'équipe
- › Motiver
- › Faire évoluer

EVALUER

- › Fixer des objectifs
- › Créer les tableaux de bord de l'équipe
- › Evaluer
- › Mener un entretien

APPREHENDER LES MOMENTS DIFFICILES

- › Déléguer
- › Savoir dire non
- › Assertivité : s'affirmer dans son rôle de manager
- › Apprendre à négocier avec son équipe
- › Gestion des conflits

S'ORGANISER POUR MIEUX PERFORMER

- › Gérer son stress / gérer son temps
- › Prioriser
- › Rédiger son plan d'action

Une formation pragmatique avec une boîte à outils et un plan d'actions opérationnel à mettre en place dès son retour en entreprise.

La pédagogie utilisée est basée sur l'interaction entre les stagiaires : théorie, travail en ateliers, exercices concrets

Coordonnées

CPE Lyon Formation Continue
41 rue Garibaldi – 69006 LYON



DURÉE

3 jours
21 heures



SESSIONS

- 2 - 4 avril 2025 en présentiel à Lyon



FRAIS D'INSCRIPTION (DÉJEUNER INCLUS)

1 745 € HT



PRÉREQUIS & PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne accédant à une fonction managériale ou se préparant à cette prise de fonction

