



## SOFT SKILLS

### REDACTION DE RAPPORTS SCIENTIFIQUES ET TECHNIQUES

#### OBJECTIFS

Apprendre à rédiger, structurer et argumenter des rapports scientifiques et techniques efficacement.

#### CONTENU PÉDAGOGIQUE

- › Les différents types de documents techniques (rapports internes, rapports pour diffusion externe, fiches techniques, manuels techniques)
  - › Connaître son public pour s'y adapter
  - › Définir son sujet, ses objectifs
  - › Structurer le texte : cohérence, hiérarchie et structure répétitive
  - › Organiser, argumenter, faire ressortir les éléments clés
  - › Ecrire, adopter un style précis et clair
  - › Illustrer : créer des tableaux et des illustrations et s'y référer
  - › Conclure
- 
- › Retour sur travail d'application.

**PÉDAGOGIE ACTIVE, ALTERNANT EXPOSÉS, ÉTUDES DE CAS.**

#### Coordonnées

CPE Lyon Formation Continue

41 rue Garibaldi – 69006 LYON

04.72.32.50.60



#### DURÉE

1,5 jours  
10 heures



#### SESSIONS

- 24 (pm) et 25 septembre en présentiel à Lyon



#### FRAIS D'INSCRIPTION (DÉJEUNER INCLUS)

1 195 € HT



#### PRÉREQUIS & PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne exerçant une fonction impliquant la rédaction de rapports d'activités, de recherches, d'essais, de projets ....