



## SOFT SKILLS

# REDACTION ET PRESENTATION DE RAPPORTS SCIENTIFIQUES ET TECHNIQUES

### OBJECTIFS

Apprendre à rédiger, structurer et argumenter des rapports scientifiques et techniques efficacement.  
Savoir présenter des résultats scientifiques et techniques efficacement en réunion, à l'oral.

### CONTENU PÉDAGOGIQUE

#### REDACTION

Les différents types de documents techniques (rapports internes, rapports pour diffusion externe, fiches techniques, manuels techniques)

Connaitre son public pour s'y adapter

Définir son sujet, ses objectifs

Structurer le texte : cohérence, hiérarchie et structure répétitive

Organiser, argumenter, faire ressortir les éléments clés

Ecrire, adopter un style précis et clair

Illustrer : créer des tableaux et des illustrations et s'y référer

Conclure

Retour sur travail d'application

#### PRÉSENTATION ORALE

Préparer efficacement sa présentation

- › Contexte
- › Objectifs
- › Public

Organiser le contenu

- › Points essentiels
- › Structure

Produire un support efficace

Préparer son discours : posture, voix, gestion du temps

Pédagogie active, alternant exposés, études de cas.



#### DURÉE

2,5 jours  
18 heures



#### SESSIONS

- 14 (pm) - 16 septembre en présentiel à Lyon



#### FRAIS D'INSCRIPTION (DÉJEUNER INCLUS)

1 950 € HT



#### PRÉREQUIS & PUBLIC CONCERNÉ

Toute personne exerçant une fonction impliquant la rédaction de rapports d'activités, de recherches, d'essais, de projets ....

## Coordonnées

CPE Lyon Formation Continue

41 rue Garibaldi – 69006 LYON

04.72.32.50.60